



01.11.2017

Inspeksjon

HSYK Mosjøen Pasient Arkiv

Avdelingsleder Kontortjenesten

Inspeksjon

HSYK Mosjøen Pasient Arkiv

Pasientarkiv HSYK Mosjøen

I forbindelse med prosjektet om avlevering til det digitale Helsearkivet på Tynes og det fysiske arkivet i fjellanlegget på Mo i Rana, har avdelingsleder Eivind H. Augustsen og Arkivansvarlig Kristin Engan gjort en inspeksjon av de eksiterende pasient arkivene. Sykehuset er et offentlig organ og derfor underlagt arkivlova av LOV-1992-12-04-126. Grunnlaget for inspeksjonen av arkivlokalene er gjort etter forskrift FOR-1998-12-11-1193.

Forskriften om offentlig arkiv kapittel IV Oppbevaring og sikring av offentlig arkiv sier noe om hvilke retningslinjer og formkrav for arkivlokalene. Kapittel IV c krav til arkivlokalene i eksiterende bygninger –§ 4-10 *Så snart det er praktisk og økonomisk gjennomførbart, skal ulike typer offentlege arkiv, jf. § 4-2, plasserast i lokale som oppfyller krava i §§ 4-3 - 4-9.*Jmf FOR-1998-12-11-1193

Pasientarkiv i sykehuset

Sykehuset har følgende arkiv og her er plassering av disse gitt.

- ✓ Hoved arkivet er plassert i kjeller i F-fløyen i rom 5009. I
- ✓ MORS – arkivet er plassert innenfor damegarderoben i Fløy A
- ✓ MORS – arkivet Røntgen er plassert i tredje etasje i tilknytning trapperom.
- ✓ Lab –arkiv er plassert i under etasje i fløy a, under trappa.
- ✓ Arkivmaterieell – plassert i kjeller i bygg i psykiatrien

Sammendrag

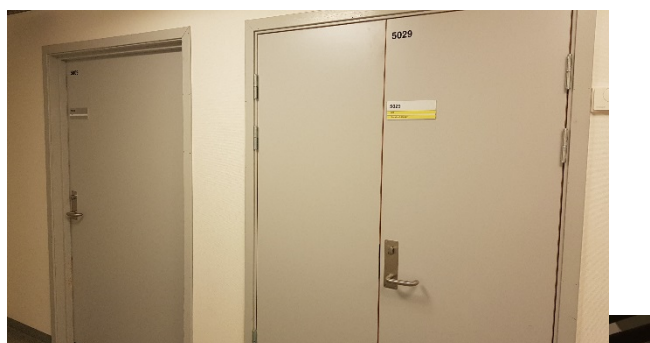
Inspeksjonen avdekker at ingen av arkivene som nevnt ovenfor er i henhold til forskriften. Det foreligger heller ingen arkivplan/arkivnøkkel for disse arkivene – etter forskrift om offentlig arkiv §2-1.

Hoved arkivet for HSYK Mosjøen

Avdelingsleder Eivind H. Augustsen og Arkivansvarlig Kristin Engan har den 130917 foretatt en inspeksjon av hoved-arkivet til sykehuset Mosjøen med bakgrunn i forskriftene om arkivlova. Det er gjort følgende observasjoner.

Jmf FOR-1998–12-11-1193	Observasjon	Tiltak
§4-3 Plassering av arkivlokalet	Arkivlokalet ligger i kjeller, men kort avstand til dør ut under bakkeplan. Det ligger vegg i vegg med sykehusets ventilasjonssystem-strøm og vann	
§4-4 Utforming, dimensjonering og innreiing av arkivlokalet	Etter lovkrav	
§4-5 Drift av arkivlokalet	Mangler rutine for fast tilsyn og renhold.	Arkivansvarlig lager liste for fast tilsyn av arkivlokalet. Melde behovet for renhold til teknisk avdeling.
§4-6 Vern mot vatn og fukt	Arkivlokalet ligger under bakkeplan, og ved oversvømming/floam kan arkivet være truet. Det går vannrør og kloakk gjennom arkivlokalet. På ett punkt finnes det også vannkran uten sikring.	
§4-7 Vern mot brann og skadelig varme		
Punkt 1 Vern mot at det oppstår brann i lokalet	Det finnes gjennomgående sikringsskap i arkivlokalet.	
Punkt 2 Vern mot brannspreiing frå andre rom	Teknisk må uttale seg om brannklassifiseringen av arkivlokalet. Det finnes ikke selvlukkende dører.	Installere selvlukkende dør.
Punkt 3 Vern mot spreiiing av brann i lokalet	Teknisk må uttale seg på dette punktet. Mangler håndholdt brannslukningsapparat	Sette inn håndslukkeapparat.
§4-8 Vern mot skadeleg påverknad frå klima og miljø	Etter forskrift.	
§4-9 Vern mot skadeverk, innbrot og ulovlig tilgjenge	Nøkkel til arkivet er en K2 nøkkel (såkalt legenøkkel), det betyr at en betydelig del av de ansatte har tilgang til hoved arkivet. Det finnes ikke meg bekjent noe spesiell innbruddsikring for arkivet. Sikre at man vet hvem som tilgang til arkivet.	Sette inn låssystem hvor man kan begrense/kontrollere tilgangen til rommet. Installere innbruddsalarm.

Bilder Hoved-arkivet



MORS arkiv (Damegarderoben) HSYK Mosjøen

Jmf FOR-1998—12-11-1193	Observasjon	Tiltak
§4-3 Plassering av arkivlokalet	Ligger i sykehusets bomberom.	Må flyttes ut av bomberom jmf §4-3
§4-4 Utforming, dimensjonering og innreiing av arkivlokalet	Etter opprydningen vil man se om det er dimensjonert for fremtidig bruk, mest sannsynlig er det det. Reolene står inntil vegg, noe som ikke er gunstig mtp kontroll om det kommer fukt fra vegg.	
§4-5 Drift av arkivlokalet	Det er per tiden ikke fast tilsyn eller renhold i arkivlokalet.	Lage rutine for tilsyn og renhold av arkivlokalet.
§4-6 Vern mot vatn og fukt	Lokalet ligger i sykehusets kjeller - under bakkeplan-bomberom. Det vil være fare for oversvømmelse/flom i lokalet. Det er håndvask i lokalet.	Flytte lokalet. Ikke behov for håndvask i lokalet – tas ned vask og steng igjen vannrør.
§4-7 Vern mot brann og skadelig varme		
Punkt 1 Vern mot at det oppstår brann i lokalet	Teknisk må uttale seg på disse punktene.	
Punkt 2 Vern mot brannspreiing frå andre rom	Teknisk må uttale seg mer på disse punktene. Har ikke selvlukkende dør.	Sette inn selvlukkende dør
Punkt 3 Vern mot spreieing av brann i lokalet	Teknisk må uttale seg mer på disse punktene. Mangler brannslukkeapparat i lokalet	Sette inn brannslukningsapparat.
§4-8 Vern mot skadeleg påverknad frå klima og miljø	Usikkert om det er varme i gulv. Luft anlegg – usikker om det er sirkulering av luft der.	Sjekke luftmulighetene i lokalet.
§4-9 Vern mot skadeverk, innbrot og ulovlig tilgjenge	Kortleser ned til damegarderobe, K2 nøkkel inn til arkivet. Ikke noe form for innbruddsalarm.	Sette inn låssystem hvor man kan begrense/kontrollere tilgangen til rommet. Installere innbruddsalarm.

Bilder Mors arkiv - Damegarderoben HSYK Mosjøen



MORS arkiv Røntgen (Tredje etasje) HSYK Mosjøen

Jmf FOR-1998—12-11-1193	Observasjon	Tiltak
§4-3 Plassering av arkivlokalet	Lokalet befinner seg i tredjeetasje.	
§4-4 Utforming, dimensjonering og innreiing av arkivlokalet	Reolene er av brennbart materiale og plassert inntil vegg.	Bytte ut reoler til kravspesifikk og hvis mulig settes frittstående.
§4-5 Drift av arkivlokalet	Per tiden er det ikke fast tilsyn eller renhold av arkivlokalet.	Lage rutine for fast tilsyn og renhold.
§4-6 Vern mot vatn og fukt	Ikke truet av flom oversvømmelse. Men det er direkte tilgang til friluft via ett luft ledd som går inn i lokalet.	Flytte lokalet
§4-7 Vern mot brann og skadelig varme		
Punkt 1 Vern mot at det oppstår brann i lokalet	Teknisk må uttale seg.	
Punkt 2 Vern mot brannspreiing frå andre rom	Teknisk må uttale seg. Det er ikke selvlukkende dør til arkivet.	Sette inn selvlukkende dør i lokalet.
Punkt 3 Vern mot spreiiing av brann i lokalet	Teknisk må uttale seg. Det finnes ikke brannslukker i lokalet.	Sette inn brannslukker.
§4-8 Vern mot skadeleg påverknad frå klima og miljø	Ikke avfukter eller lufteanlegg i lokalet.	Flytte lokalet til lokal med klimaanlegg og temperaturregulering for bevaring av arkivmateriell.
§4-9 Vern mot skadeverk, innbrot og ulovlig tilgjenge	Egen nøkkel som røntgen har oversikt over. Ingen innbruddsalarm.	Sette inn låssystem hvor man kan begrense/kontrollere tilgangen til rommet.

Bilder Mors/røntgen arkiv.



Laboratoriet(blodbanken) arkiv HSYK Mosjøen

Jmf FOR-1998—12-11-1193	Observasjon	Tiltak
§4-3 Plassering av arkivlokalet	Dagarkivet til laboratoriet er plassert i laboratoriets avdeling. Resten av arkivet er samlokalisert med det administrative arkivet under trappen i kjellernivå.	
§4-4 Utforming, dimensjonering og innreiring av arkivlokalet	Dagarkivet er plassert i ett kott, hyllene er av brennbart materiale Samlokalisert arkiv har stål hyller	
§4-5 Drift av arkivlokalet	Samlokalisert arkiv har ikke fast tilsyn eller renhold.	Lage rutine for fast tilsyn og renhold
§4-6 Vern mot vatn og fukt	Samlokalisert arkiv ligger i kjeller nivå og det er fare for vanninntrenging ved flom.	
§4-7 Vern mot brann og skadelig varme		
Punkt 1 Vern mot at det oppstår brann i lokalet	Teknisk må her uttale seg	
Punkt 2 Vern mot brannspreiing frå andre rom	Teknisk må uttale seg. Det er ikke selvlukkende dør på begge arkivrommene.	Sette inn selvlukkende dør
Punkt 3 Vern mot spreiring av brann i lokalet	Teknisk må her uttale seg.	Sette brannslukkeapparat
§4-8 Vern mot skadeleg påverknad frå klima og miljø	Det er ikke temperaturregulert miljø i arkivet.	
§4-9 Vern mot skadeverk, innbrot og ulovlig tilgjenge	Det er gammelt nøkkelsystem som administrasjonssekretær har tilgang til. Det er ikke laget regler for hvem som tilgang til rommet. Det er ikke installert særskilt innbruddsalarm.	Sette inn lås som i større grad kan begrense/kontrollere tilgangen til rommet.

Bilder av Laboratoriets arkiv



Somatikkens arkiv på psykiatrisk område(skjervengan)

Jmf FOR-1998—12-11-1193	Observasjon	Tiltak
§4-3 Plassering av arkivlokalet	Arkivmaterieill til sykehuset er plassert i en ubehandlet kjeller i trebygning i psykiatrien	
§4-4 Utforming, dimensjonering og innreiring av arkivlokalet	Arkivhyllene er laget av står og tremateriale – brennbart.	Bytte ut reoler til kravspesifikk og hvis mulig settes frittstående.
§4-5 Drift av arkivlokalet	Det er ikke fast tilsyn eller regelmessig renhold	Lage rutine for fast tilsyn og renhold.
§4-6 Vern mot vatn og fukt	Arkivet ligger i kjeller under bakkeplan. Det finnes også vannrør i arkivlokalet.	
§4-7 Vern mot brann og skadelig varme		
Punkt 1 Vern mot at det oppstår brann i lokalet	Teknisk må uttale seg	
Punkt 2 Vern mot brannspreiing frå andre rom	Teknisk må uttale seg. Det er ikke selvlukkende dør til arkivet	
Punkt 3 Vern mot spreiring av brann i lokalet	Teknisk må uttale seg. Kunne ikke se at det var brannalarm i lokalet. Mangler håndslukker	Sette inn brannslukkerapparat
§4-8 Vern mot skadeleg påverknad frå klima og miljø	Det var ikke temperaturregulering i lokalet.	
§4-9 Vern mot skadeverk, innbrot og ulovlig tilgjenge	Ikke sikringstiltak mo innbrudd, ikke innbruddsalarm, Det er ikke regler for hvem som har tilgang til arkivet.	Sette inn låssystem hvor man kan begrense/kontrollere tilgangen til rommet.

Det somatiske innholdet i arkivlokalet til psykiatrisk området er ikke i henhold til gjeldende lovverk og det anbefales at det gjøres tiltak.

Bilde Somatisk del av Psykiatriens arkiv lokalet.

